

Số: /TB-HĐTL

Bắc Ninh, ngày 27 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Về phương án thanh lý tài sản sau cải tạo trụ sở cơ quan Sở Dân tộc và Tôn giáo

Căn cứ Nghị quyết số 01/2023/NQ-HĐND ngày 05/4/2023 của HĐND tỉnh ban hành Quy định phân cấp thẩm quyền quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của địa phương trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 03/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh Bắc Ninh; Quyết định số 06/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về cơ cấu tổ chức bộ máy của Sở Dân tộc và Tôn giáo;

Căn cứ Quyết định số 04/QĐ-SDTTG ngày 10/01/2026 của Giám đốc Sở Dân tộc và Tôn giáo, về việc thành lập Hội đồng thanh lý tài sản sau cải tạo trụ sở cơ quan năm 2026 ;

Căn cứ kết quả họp Hội đồng thanh lý tài sản ngày 23/01/2026.

Hội đồng thanh lý tài sản thông báo phương án sử lý tài sản sau cải tạo trụ sở cơ quan như sau:

1. Tài sản tiêu hủy:

TT	Tên tài sản	Đơn vị tính	Số lượng	Năm đưa vào sử dụng	Tình trạng tài sản
1	Mái tôn nhà làm việc	M2	535,2	2004	Hồng hoàn toàn, không tận dụng lại được
2	Mái tôn nhà xe cũ	M2	169,1	2004	
3	Đèn led bán nguyệt M26/50W	Bộ	22	2004	
4	Đèn ốp trần D300/24W	Bộ	32	2004	
5	Quạt trần	Cái	5	2004	
6	Vỏ, hộp ổ điện	Cái	15	2004	

* **Phương án xử lý:** Thuê khoán nhân công vận chuyển và tổ chức tiêu hủy theo quy định.

2. Tài sản thanh lý:

TT	Tên tài sản	Đơn vị tính	Số lượng (kg)	Năm đưa vào sử dụng	Tình trạng tài sản
1	Thép vôi kẻo, xà gồ nhà làm việc	Tấn	2.137	2004	

2	Thép vì kèo, xà gồ nhà để xe	Tấn	726	2004	Cong, gãy, han rỉ, không tận dụng lại được
3	Thép cột nhà xe	Tấn	302	2004	
4	Thép công chính khung sắt cũ	Tấn	125	2004	
	Tổng số		3.290		

(Toàn bộ tài sản nêu trên đã cong, gãy, han rỉ, xuống cấp, không còn khả năng sử dụng, được Hội đồng kiểm kê thống nhất đề xuất bán thanh lý dưới hình thức bán phế liệu theo quy định).

* **Phương án xử lý:** Thanh lý tài sản theo hình thức bán phế liệu, thực hiện công khai, minh bạch, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công.

* **Giá bán thanh lý:** 6.000 đồng/kg.

* **Hình thức bán thanh lý:** Ưu tiên cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan có nhu cầu thu mua; trường hợp không bán hết thì bán cho các cơ sở thu mua phế liệu theo quy định.

Thời gian thông báo từ ngày 27/01/2026 – 30/01/2026.

3. Giao Văn phòng Sở phối hợp với Hội đồng thanh lý tham mưu tổ chức thực hiện:

- Tổ chức thực hiện việc thanh lý tài sản theo đúng quy định hiện hành;
- Quản lý, giám sát quá trình thanh lý;
- Thực hiện việc thu, chi, nộp, quản lý và quyết toán số tiền thu được từ thanh lý tài sản theo quy định của pháp luật.

Hội đồng thanh lý tài sản trân trọng thông báo tới toàn thể công chức, người lao động trong cơ quan biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở (b/c);
- Toàn thể công chức, người lao động thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

**Phó Giám đốc Sở
Đào Thu Hà**